



Prot. 83291 del 20/11/2019

## **AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DELL'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UNA CABINA FOTOTESSERA NELLA SEDE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DI VIA MADONNA DELLA CROCE 189**

### **Premessa**

Il Dirigente del I Settore, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1230 del 15/11/2019, invita i soggetti interessati a presentare la propria offerta ai fini della selezione per l'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 da espletarsi secondo le modalità e prescrizioni indicate nel presente avviso.

### **Art. 1 - Oggetto**

La concessione ha per oggetto l'installazione e la gestione di una cabina fototessera da posizionare nella sede dei Servizi Demografici di Via Madonna della Croce 189, all'ingresso dell'Ufficio Anagrafe.

La durata della concessione sarà di 5 (cinque) anni ai sensi dell'art. 168 del d.lgs. 50/2016 con decorrenza dalla data di sottoscrizione della Convenzione tra le parti. Il servizio dovrà essere attivato entro 15 (quindici) giorni dalla sottoscrizione del contratto di concessione.

### **Art. 2 - Importo**

Il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Altamura il canone offerto, tenendo conto che l'importo annuale del canone soggetto a rialzo è pari a € 500,00 (euro cinquecento/00) per un importo complessivo, relativo alla durata quinquennale della concessione di euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00). Saranno accolte unicamente offerte in aumento rispetto a detto importo. Non saranno accolte offerte di importo pari a euro 500,00/anno.

Il servizio non prevede oneri per la sicurezza in quanto non sussistono rischi derivanti da interferenze, fatto salvo l'obbligo del concessionario di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici dell'attività svolta ai sensi dell'art. 26 del d. Lgs 81/2008.

### **Art.3 - Tipologia del servizio e Installazione**

La macchina utilizzata per l'erogazione del servizio di fototessera dovrà:

- Essere in ottimo stato, funzionale ed efficiente per tutta la durata della concessione;
- Essere dotata di dispositivo che consenta il pagamento in contanti;
- Essere dotata di idonea omologazione CE, e soddisfare e corrispondere a tutte le prescrizioni previste dalla normativa antinfortunistica e di sicurezza in vigore.

Inoltre, la ditta aggiudicataria dovrà trasmettere al Comune una reportistica mensile relativa al numero di utenti che usufruiscono dell'apparecchiatura.

L'installazione è a cura del concessionario, il quale dovrà provvedere alle spese di trasporto, manutenzione, riparazione, pulizia e ad ogni altra spesa derivante dall'uso e funzionamento della cabina oltre al materiale di consumo necessario al funzionamento della stessa.

Il concessionario è tenuto a fornire un numero di telefono in modo che eventuali guasti o malfunzionamenti vengano segnalati tempestivamente.

### **Art. 4 – Costo della fotografia**

Il costo per l'uso da parte del pubblico dell'apparecchiatura viene determinato in accordo con il Comune ed è fissato inizialmente in € 5,00 (Euro cinque/00), per quattro o sei fotografie a colori formato tessera.

La richiesta del concessionario di un aumento del costo sarà valutata dal Dirigente dei Servizi Demografici, ovvero da colui che in una eventuale riorganizzazione degli uffici ne erediterà le attuali competenze.

### **Art. 5 - Requisiti di Partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs n. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

- essere operatore economico ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 80 del d. lgs. 18/04/2016, n. 50;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 e ss. mm.ii;
- insussistenza della cause ostative che, in base alla vigente legislazione, determinino divieto a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge n. 68/1999;
- iscrizione al registro delle imprese della camera di commercio per l'attività oggetto di concessione.

### **Art. 6 - Presentazione dell'offerta**

La documentazione da presentare in bollo, comprensiva **del presente avviso siglato su ogni pagina quale accettazione delle clausole in esso contenute**, dovrà comprendere:

- a) l'allegato "A" - dichiarazione sul possesso dei requisiti;
- b) l'offerta economica.

Non saranno ammesse offerte condizionate, incomplete o parziali.

L'offerta economica e l'istanza/dichiarazione dovranno essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso dall'Imprenditore o dai rappresentanti legali della Società o Ente cooperativo e corredata da copia fotostatica del documento di identità.

Il plico deve essere controfirmato sui lembi, debitamente sigillato, e deve riportare l'indicazione **"Gara per individuazione concessionario per l'installazione di una cabina foto tessera"**.

Lo stesso dovrà pervenire per posta raccomandata o a mano al Protocollo Generale del Comune di Altamura, Piazza Municipio 1 – 70022 Altamura (BA), **entro le ore 12 del giorno 09/12/2019** (in caso di spedizione farà fede la data del timbro postale) e dovrà indicare:

- Nome e Indirizzo del mittente;
- Indirizzo del destinatario: COMUNE DI ALTAMURA, Piazza Municipio 1 – 70022 Altamura (BA).

### **Art. 7 - Aggiudicazione**

L'affidamento della concessione sarà effettuato a favore della ditta che presenti il maggior aumento del canone annuo di € 500,00 a base di offerta.

Il canone per la concessione sarà comprensivo del rimborso forfetario per il consumo di energia elettrica a carico del comune di Altamura. Ulteriori spese derivanti da autorizzazioni, licenze, permessi eventualmente necessari sono a carico del concessionario.

Il contratto verrà stipulato con scrittura privata ed in modalità elettronica con spese a carico del concessionario.

### **Art. 8 - Pagamento del canone**

Il concessionario pagherà il canone di concessione annuo, comprensivo del rimborso forfetario di spese per energia elettrica di funzionamento della cabina, indicato nella propria offerta, il primo anno entro 60 giorni dall'installazione. Dal secondo anno in poi il canone dovrà essere corrisposto entro il 31 gennaio di ogni anno.

### **Art. 9 - Manutenzione e tempi di intervento**

Il concessionario dovrà effettuare, a proprie cure e spese, l'installazione della cabina fototessera nel punto indicato dal responsabile del servizio anagrafe del comune di Altamura.

Lo stesso è obbligato a provvedere altresì alle spese di recupero, di trasporto, di manutenzione, di pulizia, di verifica, di riparazione ed ogni altra spesa relativa all'uso e al funzionamento degli apparecchi, nonché la fornitura del materiale di consumo e ogni prodotto o accessorio necessario per il funzionamento dell'apparecchiatura.

### **Art. 10 - Responsabilità**

Il Comune di Altamura è esonerato da ogni responsabilità per inconvenienti o danni a persona o cose, derivanti dall'allacciamento alle linee elettriche della cabina fototessera, nonché dall'uso, funzionamento, custodia e sorveglianza della cabina fototessera.

### **Art. 11 - Garanzie**

A titolo di garanzia della regolare osservanza degli obblighi di contratto, il concessionario dovrà costituire, per tutta la durata della concessione, cauzione definitiva pari al 10% del canone di concessione riferito a tutta la durata dell'affidamento.

La cauzione sarà svincolata al termine della concessione, sempre che vi sia stata regolare esecuzione della concessione e non emergano irregolarità rispetto all'osservanza delle obbligazioni di contratto.

### **Art. 12 - Copertura assicurativa**

Il concessionario è obbligato a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura di ogni eventuale danno subito da terzi a causa dell'utilizzo dell'apparecchiatura e con un massimale adeguato al rischio e comunque non inferiore a € 500.000,00. La mancata produzione della polizza assicurativa comporterà la decadenza della concessione.

### **Art. 13 - Revoca**

Il Comune di Altamura si riserva il diritto di revoca, con preavviso di tre mesi, qualora intervengano necessità di carattere pubblico o istituzionali senza che il concessionario possa vantare compensi, indennizzi, risarcimenti o altro.

### **Art. 14 - Penali**

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste dal contratto, nonché per ritardato pagamento del canone dovuto, il comune di Altamura procederà all'applicazione di una penale stabilita in € 15,00/giorno. In ogni caso l'applicazione della penale avverrà previa contestazione scritta alla ditta concessionaria, entro 15 giorni dalla constatazione dell'inadempimento.

Il concessionario potrà presentare, nei successivi 15 giorni, le proprie giustificazioni. In caso di mancato riscontro, ovvero qualora le giustificazioni siano ritenute insufficienti, si procederà all'applicazione della penale mediante escussione della cauzione definitiva.

### **Art. 15 - Risoluzione del contratto**

Il contratto di concessione sarà risolto di diritto ai sensi dell'articolo 1453 c.c. nelle seguenti ipotesi:

- mancato versamento del canone di concessione decorso il termine di pagamento stabilito. In tale ipotesi si procederà all'incameramento della cauzione versata;
- mancata esecuzione delle necessarie riparazioni all'attrezzatura che comportino un inutilizzo della stessa per un periodo di tre mesi;
- nel caso in cui venga prodotto un danno ingente a persone o cose a causa della mancata manutenzione dell'attrezzatura o a causa della inosservanza delle disposizioni di sicurezza.

### **Art. 16 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

In conformità a quanto previsto dall'Art. 3, commi 8 e 9, della Legge n. 136 del 13/08/2010 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"), l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla medesima Legge 136/2010 con particolare riferimento alle disposizioni contenute all'art. 3, commi 8 e 9.

### **Art. 17 - Foro competente**

Per qualsiasi controversia sarà competente esclusivamente il foro di Bari. Ai sensi dell'art. 209 comma 2 del Codice si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente affidamento.

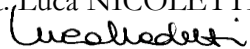
### **Art. 18 - Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa che i dati forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Altamura, titolare del trattamento dei dati, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e nei confronti dell'affidatario per la successiva stipula e gestione del contratto.

**Art. 19 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016, è il Responsabile del Servizio Anagrafe dott. Giovanni Murgese (tel 0803165730 – pec giovanni.murgese@pec.comune.altamura.ba.it).

Altamura, 20/11/2019

Il Dirigente del I Settore  
Dott. Luca NICOLETTI  


**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

AL COMUNE DI ALTAMURA  
Ufficio Protocollo  
Piazza Municipio 1  
70022 – Altamura (BA)

**OGGETTO: CONCESSIONE DELL'INSTALLAZIONE E GESTIONE DELLA CABINA FOTOTESSERA.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Titolare / Legale Rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione:

**PEC:** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del d.l.gs. 50/2016 e ss.mm.ii, per la concessione dell'installazione di una cabina fototessera nella sede dei Servizi Demografici del Comune di Altamura.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo d.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

- 1) Di aver preso visione dell'avviso pubblico prot. n. 83291 del 20/11/2019 e di accettare le condizioni e i termini nello stesso previsti;
- 2) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dai pubblici appalti previste nell'art. 80 del d.l.gs. 50/2016 e ss.mm.ii, nonché le condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del d.l.gs. 165/2001 o ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- 3) che la ditta risulta iscritta alla Camera di Commercio, per attività corrispondente al presente appalto, della provincia di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_
- 4) che nei propri confronti non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 80, commi 1 e 2, del d.l.gs. n. 50/2016 e qualsiasi altra causa che vieta di contrattare con la pubblica amministrazione in base alla legislazione vigente;

5) che l'impresa che rappresento è in regola con il pagamento di tutti i contributi previdenziali ed assistenziali;

6)  che l'impresa, in quanto tenuta, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68 art 17 e che l'indirizzo dell'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. 68/99 e il seguente (specificare sede ed indirizzo):

---

oppure

che l'impresa non è tenuta all'osservanza degli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000, ed ai sensi dell'articolo 1 comma 53, della Legge 247/2007;

7) di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza sul lavoro;

8) di accettare espressamente ed irrevocabilmente, in ipotesi di controversia, la competenza territoriale esclusiva del Foro di Bari;

9) di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto (art. 3), consapevole delle sanzioni previste dalla stessa legge (art. 6) e di accettare sin d'ora che, qualora l'impresa non assolva a tali obblighi, il contratto si risolva di diritto ai sensi dell'articolo 3 comma 9-bis del medesimo disposto normativo;

10) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

### DICHIARA

Di offrire per la concessione dell'installazione e gestione della cabina fototessera presso la sede dei Servizi Demografici del Comune di Altamura, il seguente canone annuale in aumento rispetto al canone base fissato in € 500,00 a base di gara:

Canone annuo offerto iva inclusa (in rialzo) € \_\_\_\_\_ in lettere \_\_\_\_\_

Totale canone quinquennale offerto iva inclusa € \_\_\_\_\_ in lettere \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile

---

Si allega copia fotostatica documento di identità del titolare/rappresentante legale